

# ASIGNATURA DE GRADO: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

UNED

Curso 2016/2017

(Código de asignatura : 65024135)

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
CÓDIGO	65024135
CURSO ACADÉMICO	2016/2017
DEPARTAMENTO	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
TÍTULO EN QUE SE IMPARTE	<b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>
CURSO	CUARTO CURSO
PERIODO	SEMESTRE 2
TIPO	OPTATIVAS
CURSO	GRADO EN TURISMO
PERIODO	CUARTO CURSO
TIPO	SEMESTRE 2
CURSO	OPTATIVAS
PERIODO	GRADO EN ECONOMÍA
TIPO	CUARTO CURSO
	SEMESTRE 2
	OPTATIVAS
Nº ECTS	6
HORAS	150.0
IDIOMAS EN QUE SE IMPARTE	CASTELLANO

## PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

La asignatura "Dirección de Recursos Humanos" recoge los principios por los que debe regirse la **Dirección de Personas** en una empresa en la que la Dirección de Recursos Humanos tenga una importancia estratégica.

Se trata de una asignatura de **carácter optativo** que consta de 6 ECTS, y se imparte en el segundo cuatrimestre del cuarto y último año del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

El enfoque dado a la asignatura es **fundamentalmente teórico**, pero se han recogido también las prácticas más habituales que, poniendo a las personas que trabajan en las empresas en el centro de la toma de decisiones, permita que aquéllas crezcan y se desarrollen.

## REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

No existen requisitos previos para cursar esta asignatura.

El estudiante, en el momento de acceder a ella, ya ha adquirido un conocimiento suficiente de todas las funciones de la empresa, lo que le permitirá asimilar perfectamente los fundamentos de esta asignatura.

## EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	VICTORIA FERNANDEZ DE TEJADA MUÑOZ
Correo Electrónico	<a href="mailto:vfernandez@cee.uned.es">vfernandez@cee.uned.es</a>
Teléfono	91398-8272
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
DEPARTAMENTO	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Nombre y Apellidos	PABLO FRANCISCO DOUCET SANCHEZ
Correo Electrónico	<a href="mailto:pf.doucet@cee.uned.es">pf.doucet@cee.uned.es</a>
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
DEPARTAMENTO	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

## HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

El **equipo docente** se encargará de organizar la tutorización y el seguimiento del aprendizaje básicamente a través del curso virtual, donde el estudiante podrá realizar sus consultas en los distintos foros habilitados para ello.

**Irene Saavedra:** isaavedra@cee.uned.es, disponible los miércoles lectivos de tres a siete de la tarde a través del teléfono: 91 398 63 88.

## COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

**Esta asignatura permitirá:**

1. Definir la Dirección de los Recursos Humanos, integrándola en la organización.
2. Discutir sobre las distintas formas de dirigir personas.
3. Catalogar a las personas según sus conocimientos, habilidades y actitudes, y planificar la Dirección de Personas.
4. Diseñar los puestos de trabajo necesarios identificando el alcance y la profundidad de los mismos.
5. Desarrollar un sistema de información de una empresa.
6. Identificar las distintas técnicas para buscar y seleccionar personas.
7. Definir un Plan de Formación que reúna las necesidades de la empresa y las del empleado, analizando las diferentes formas de acompañamiento en la planificación de carreras.
8. Desarrollar un sistema de retribución que atraiga y mantenga a los empleados más eficaces y competentes.
9. Distinguir entre comunicar e informar.
10. Identificar y diseñar los canales de comunicación que mejor se adapten a la estructura de la empresa, y programar y seleccionar actividades que mejoren la comunicación.
11. Explicar y programar el proceso de la motivación.
12. Conocer los sistemas de control y verificación de la actuación de la Dirección de Recursos Humanos.
13. Aprender a integrar los conocimientos parciales aprendidos en otras Materias.

## CONTENIDOS

### METODOLOGÍA

La orientación de la asignatura es teórica, y está basada en el material didáctico que se proporcionará al estudiante una vez haya accedido al curso virtual, donde podrá interactuar con los otros estudiantes y con los docentes.

Consta de 6 ECTS, lo que supone 150 horas de trabajo que estarán repartidas de la siguiente manera:

1. El **trabajo autónomo** del estudiante será el 80 % de la carga de trabajo distribuida en las siguientes actividades:
  - Estudio de los contenidos
  - Realización de las pruebas de evaluación continua
  - Preparación de las pruebas presenciales
  - Realización de las pruebas presenciales
2. El 20% restante será la participación en el curso virtual.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

El material didáctico básico está compuesto por los "**Apuntes de Dirección de Recursos Humanos**", de los que son autoras las profesoras del departamento de Organización de Empresas de la UNED Irene Saavedra Robledo, Victoria Fernández de Tejada Muñoz y Beatriz Rodrigo Moya.

Se proporcionará de forma gratuita al comienzo del curso.

Cada tema consta de:

1. Introducción
2. Esquema general donde se recogen los aspectos más relevantes
3. Contenidos propiamente dichos
4. Resumen global
5. Bibliografía complementaria que se ofrece al estudiante que quiera profundizar en algún tema en concreto. No será objeto de examen

6. Pruebas de autoevaluación para que el estudiante compruebe el grado de asimilación de los conocimientos
7. Soluciones a las pruebas de autoevaluación
8. Glosario de términos

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

## RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

El **curso virtual** es el elemento fundamental para el aprovechamiento adecuado de la asignatura.

A través de él podrá:

1. Acceder al material didáctico de forma gratuita
2. Consultar dudas a los docentes
3. Realizar las pruebas de evaluación continua
4. Interactuar con otros estudiantes

Además, podrá acceder a los recursos que la UNED pone a su disposición, como son la biblioteca y Canal UNED.

## TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS